



OFFRE D'EMPLOI

Directeur technique

Le club de judo Torii recherche un directeur technique pour la saison 2021-2022.

DESCRIPTION DES TÂCHES (À TITRE INDICATIF) :

- Gestion des entraîneurs et assistants
- Présence aux tournois
- Communication avec l'arrondissement d'Anjou
- Planification de l'horaire des cours
- Planification du calendrier des activités :
 - Tournois
 - Gala
 - Stage d'été
 - Camp de jour
 - Session d'été
 - Réunion d'entraîneurs
- Communication avec les enseignants (clarifications, communication de la mise en place et rappels de procédures, stage technique, etc.)
- Suivi de l'état des comptes financier
- Présence aux C.A. du club dont il est membre de plein droit (environ 1 fois par mois)
- Mise en application des directives du C.A.

EXIGENCES :

- Connaissance importante du judo
- Être ceinture noire de judo
- Avoir un PNCE 2. Un PNCE 3 est un atout
- Connaissance de la langue française requise (parlée, lue et écrite)
- La connaissance de l'anglais est un atout
- Fourniture d'un relevé des antécédents judiciaires
- Capacité à utiliser un ordinateur et la suite Office.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Salaire de D.T. à discuter selon l'expérience
- En plus de la fonction de D.T., il est possible de donner des cours de judo dont la rémunération dépend de l'expérience

En plus de la liste des tâches énumérée ci-dessus, le poste de directeur technique demande d'être disponible tous les jours de la semaine. Il faut avoir beaucoup d'entregents et être à l'aise de gérer certains conflits qui peuvent avoir lieu et prendre des décisions qui peuvent être difficiles.

Pour toute candidature, veuillez faire parvenir une lettre de motivation ainsi que votre curriculum vitae à l'adresse courriel suivante : info@clubdejudo-torii.com